

**L'AMMINISTRATORE UNICO**  
*(Giuseppe Cellucci)*

( \_\_\_\_\_ )

---

L'organo di controllo analogo A.R.A.P.

-----

**ARAP**  
SERVIZI

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

Delibera n. 414/2020

li 28/12/2020

<b>OGGETTO:</b>	<p><i>Servizio di sanificazione ambientale per gli uffici U.T. 6 di Vasto, ottemperanza del DPCM in data 04/03/2020 all. 1 – misure igienico sanitarie.</i></p> <p><i>Affidamento ex art. 36 del D. Lgs n. 50/2016. Provvedimenti.</i></p> <p><b>CIG ZFA2FFD9FD</b></p>
-----------------	---

**VISTA** la L.R. n. 23/2011 e s.m.i. sul riordino delle funzioni in materia di aree produttive;

**VISTO** l'atto di fusione del 03/04/2014, con il quale i Consorzi Per Lo Sviluppo Industriale del Sangro, di Avezzano, di Sulmona, di L'Aquila, di Teramo e del Vastese sono stati accorpati nell'A.R.A.P. - Azienda Regionale per le Attività Produttive;

**VISTA** la delibera Commissariale n. 141/2016 del 26/02/2016 di A.R.A.P. con la quale si è approvato di costituire la società ARAP Servizi S.r.l.;

**VISTO** l'atto del 07/03/2016 mediante il quale veniva costituita l'ARAP Servizi S.r.l. che opera in conformità agli elementi costitutivi dell'*in house* providing;

**VISTO** lo stesso atto del 07/03/2016 mediante il quale veniva nominato l'Amministratore Unico della suddetta ARAP Servizi S.r.l. nella persona del dott. Giuseppe Cellucci;

**VISTA** la delibera dell'assemblea ordinaria del socio unico A.R.A.P. del 13.06.2017 con la quale veniva rinnovato al Dott. Giuseppe Cellucci l'incarico di Amministratore Unico della suddetta ARAP Servizi S.r.l. fino all'approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019;

**VISTA** la decisione del Socio Unico espressa in occasione dell'Assemblea del 26/06/2020 di approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019, di rimandare a successiva sede assembleare la decisione circa la nomina del nuovo Amministratore Unico, constatando che, ai sensi di legge, il Dott. Giuseppe Cellucci rimarrà in carica in regime di prorogatio, fino a quando non sarà perfezionata la nuova nomina;

**VISTO** il D. Lgs. 33/2013 in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni

#### **L'AMMINISTRATORE UNICO**

**VISTA** la convenzione stipulata in data 30.03.2016 attraverso la quale A.R.A.P. ha provveduto all'affidamento *in house providing* in favore di ARAP Servizi S.r.l. della gestione tecnico-amministrativa del servizio di approvvigionamento e fornitura idrica del servizio di fognatura e depurazione degli agglomerati industriali di competenza di tutte le unità territoriali e la gestione e manutenzione di impianti di illuminazione stradale, piattaforme viarie costituenti la sede stradale, con relative pertinenze, sedi e terreni di proprietà A.R.A.P., oltre alla gestione della discarica controllata dei rifiuti S-T.N sita in località Bosco Motticce nel comune di San Salvo, ratificata con delibera Commissariale A.R.A.P. n. 220 del 20.04.2016 e con delibera dell'Amministratore Unico ARAP Servizi S.r.l. n. 18 del 29.04.2016 e l'Appendice n. 1 del 28/09/2016 alla suddetta convenzione, giuste delibera Commissariale A.R.A.P. n. 614 del 28/09/2016 e delibera dell'Amministratore Unico ARAP Servizi S.r.l. n. 169 del 05/10/2016;

**PREMESSO CHE** tra le attività oggetto della suddetta convenzione è compresa la manutenzione delle infrastrutture delle Zone Industriali gestite da A.R.A.P.;

**CONSIDERATO** che ARAP Servizi S.r.l. ha vari uffici a disposizione gli uffici nella sede A.R.A.P. dell'U.T. 6 di Vasto (CH);

**DATO ATTO** che in ottemperanza, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/02/2020 recante "misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da virus Covid 19" e il seguente D.P.C.M. del 04/03/2020 recante ulteriori norme e precisazioni in materia igienico sanitaria all.1, vi è l'inderogabile ed urgente necessità, per contrastare l'emergenza epidemiologica, di procedere ad una operazione di sanificazione di tutti gli ambienti di lavoro degli Uffici di Vasto (CH);

**DATO ATTO** delle successive disposizioni del Presidente del Consiglio dei Ministri e della Regione Abruzzo relative all'emergenza sanitaria ancora in corso;

**CONSIDERATO CHE** il preventivo della Ditta BLUE STAR Srl di CUPELLO (CH) al protocollo della società n.0SU/ 2020 è risultato congruo per il servizio di sanificazione ambientale qui di seguito descritto:

1. Intervento di sanificazione ambientale con idoneo prodotto Medico Chirurgico registrato presso il Ministero della salute con utilizzo di pompa a pressione e nebulizzazione su tutte le superfici dei seguenti locali:  
- Uffici di Vasto mq 623

con un costo complessivo del servizio di Euro 420,00 oltre IVA;

**RILEVATA** la congruità dell'offerta, della Ditta BLUE STAR Srl con sede in Via Speranza, 12 – 66051 CUPELLO (CH) P.IVA 02635110691, nonché l'idoneità della Ditta medesima;

**CONSTATATO CHE** è necessario ed indifferibile procedere al servizio di cui ai punti precedenti;

**PRESO ATTO** di quanto sopra esposto e ritenuto di dover procedere al formale affidamento di quanto in oggetto;

**VISTO** l'art. 32 comma 2 del D.L.vo n.50/2016

**VISTO** l'articolo 36 del D.L.vo n.50/2016;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

#### **DELIBERA**

1. **le premesse** formano parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono qui integralmente riportate e trascritte;
2. **di affidare** alla Ditta BLUE STAR SRL con sede in Via Speranza, 12 – 66051 Cupello (CH) P.IVA 02635110691, un servizio di sanificazione ambientale presso la sede A.R.A.P. UT 6 di Vasto (CH), al costo di € 420,00 (euro quattrocentoventi/00) oltre IVA;
3. **di provvedere** alla liquidazione dei corrispettivi spettanti secondo quanto stabilito nell'ordine di acquisto;
4. **di disporre** il successivo riaddebito ad ARAP dei costi sostenuti in esecuzione della presente delibera se previsto da convenzione;
5. **di incaricare** gli uffici della Struttura, per quanto di competenza, di tutte le incombenze conseguenti il presente atto;
6. **di sottoporre** la presente delibera ad A.R.A.P. in vista dell'esercizio del controllo analogo;
7. **di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito internet aziendale [www.arapservizi.it](http://www.arapservizi.it).



Spett.le ARAP SERVIZI

Oggetto: Offerta per servizio sanificazione ambientale per misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 su uffici, impianti automezzi ARAP SERVIZI

A seguito della Vs gentile richiesta effettuato si inoltra ns migliore proposta per servizio di sanificazione ambientale

### 1. **SERVIZI OFFERTI**

I servizi offerti saranno eseguiti esclusivamente da personale competente e qualificato della BLUE STAR SRL e secondo il programma di seguito descritto:

- 1- **Sanificazione ambientale con prodotto Presidio Medico Chiurgico e registrazione presso Ministero della Salute con utilizzo pompa a pressione e nebulizzatore ULV su Vs uffici e automezzi :**

#### UFFICI

- Uffici Vasto 623 mq;
- 2- **Attestazione avvenuto intervento con affissione cartelli contenenti tipo prodotto utilizzato, data intervento e intestazione ditta;**
  - 3- **Compilazione in doppia copia verbale attività espletate e consegna al responsabile di riferimento a lavoro concluso;**

#### RACCOMANDAZIONI:

- Si richiede assenza di tutto il personale durante lo svolgimento del servizio e controllo a vista da parte del referente;
- Si richiede qualora fossero presenti indumenti del personale negli uffici o in altri locali soggetti a sanificazione di provvedere alla rimozione degli stessi e di eliminare tutti gli oggetti personali qualora presenti;
- Si richiede di predisporre le scrivanie con assenza di documenti al fine di effettuare sanificazione completa delle postazioni di lavoro nonché degli apparecchi elettronici (pc, telefoni o altro);
- Si richiede di non accedere nelle successive 8 ore nei locali soggetti a sanificazione;
- Si consiglia di effettuare un risciacquo con panno umido sulla superfici dei servizi igienici o ove si ritiene necessario, il prodotto non la necessità di essere abbondantemente risciacquato.

## 2. **COMPENSI**

Il compenso richiesto per lo svolgimento dei servizi precedentemente descritti è così suddivisa:

**UFFICI 623 mq COMPLESSIVI.....€ 420, 00 + IVA 22% AD INTERVENTO**

*(di cui una quota per la sicurezza dei lavoratori in riferimento al D. Lgs. 81/2008 ).*

Nel compenso sono stati calcolati la manodopera e mezzi necessari per la realizzazione dei servizi descritti.

## 3. **FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

La fatturazione avverrà a seguito di intervento svolto.

La modalità di pagamento prescelta dalla BLUE STAR SRL. avverrà mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate bancarie:

**BANCA DI APPOGGIO: BCC CREDITO COOPERATIVO DELLA VALLE DEL TRIGNO**

**CODICE IBAN: IT 70 W081 8977 9100 0000 0015 703**

previo accordo tra le parti la modalità di pagamento potrà variare.

Siamo a disposizione per eventuali richieste e/o chiarimenti.

Certi di aver fatto cosa gradita ed in attesa di un Vs cortese riscontro, saluto cordialmente.

**PER ACCETTAZIONE**

---

**BLUE STAR SRL**

# Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
  
- [Autorità](#)
- Servizi
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#)[Servizi](#)[Servizi ad Accesso riservato](#)[Smart CIG](#)[Lista comunicazioni dati](#)Dettaglio CIG

**Utente:** Angela La Spada

**Profilo:** RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

**Denominazione Amministrazione:** ARAP SERVIZI S.R.L. - AREA TECNICA

## [Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	<b>ZFA2FFD9FD</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 420,00
Oggetto	SERVIZIO DI SANIFICAZIONE AMBIENTALE UFFICI VASTO
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	

Motivo richiesta CIG

Lavori oppure beni e servizi non elencati  
nell'art. 1 dPCM 24/12/2015

Procedura avviata prima dell'entrata in vigore  
del DPCM 24 dicembre 2015

[Annulla Comunicazione](#)

[Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936