

L'AMMINISTRATORE UNICO
(Giuseppe Cellucci)

(_____)

L'organo di controllo analogo A.R.A.P.

ARAP
SERVIZI

L'AMMINISTRATORE UNICO

Delibera n. 416/2020

li 30/12/2020

OGGETTO:	<p><i>Corso di formazione del personale per il rilascio della abilitazione all' acquisto e utilizzo di prodotti fitosanitari (D.Lgs 150/2012 e DGR n. 163 del 4/3/2015).</i></p> <p><i>Affidamento ex art. 36 del D. Lgs n. 50/2016. Provvedimenti.</i></p> <p><i>CIG Z0A3005688</i></p>
-----------------	--

VISTA la L.R. n. 23/2011 e s.m.i. sul riordino delle funzioni in materia di aree produttive;

VISTO l'atto di fusione del 03/04/2014, con il quale i Consorzi Per Lo Sviluppo Industriale del Sangro, di Avezzano, di Sulmona, di L'Aquila, di Teramo e del Vastese sono stati accorpati nell'A.R.A.P. - Azienda Regionale per le Attività Produttive;

VISTA la delibera Commissariale n. 141/2016 del 26/02/2016 di A.R.A.P. con la quale si è approvato di costituire la società ARAP Servizi S.r.l.;

VISTO l'atto del 07/03/2016 mediante il quale veniva costituita l'ARAP Servizi S.r.l. che opera in conformità agli elementi costitutivi dell'*in house* providing;

VISTO lo stesso atto del 07/03/2016 mediante il quale veniva nominato l'Amministratore Unico della suddetta ARAP Servizi S.r.l. nella persona del dott. Giuseppe Cellucci;

VISTA la delibera dell'assemblea ordinaria del socio unico A.R.A.P. del 13.06.2017 con la quale veniva rinnovato al Dott. Giuseppe Cellucci l'incarico di Amministratore Unico della suddetta ARAP Servizi S.r.l. fino all'approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019;

VISTA la decisione del Socio Unico espressa in occasione dell'Assemblea del 26/06/2020 di approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019, di rimandare a successiva sede assembleare la decisione circa la nomina del nuovo Amministratore Unico, constatando che, ai sensi di legge, il Dott. Giuseppe Cellucci rimarrà in carica in regime di prorogatio, fino a quando non sarà perfezionata la nuova nomina;

VISTO il D. Lgs. 33/2013 in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni

L'AMMINISTRATORE UNICO

VISTA la convenzione stipulata in data 30.03.2016 attraverso la quale A.R.A.P. ha provveduto all'affidamento *in house providing* in favore di ARAP Servizi S.r.l. della gestione tecnico-amministrativa del servizio di approvvigionamento e fornitura idrica del servizio di fognatura e depurazione degli agglomerati industriali di competenza di tutte le unità territoriali e la gestione e manutenzione di impianti di illuminazione stradale, piattaforme viarie costituenti la sede stradale, con relative pertinenze, sedi e terreni di proprietà A.R.A.P., oltre alla gestione della discarica controllata dei rifiuti S-T.N sita in località Bosco Motticce nel comune di San Salvo, ratificata con delibera Commissariale A.R.A.P. n. 220 del 20.04.2016 e con delibera dell'Amministratore Unico ARAP Servizi S.r.l. n. 18 del 29.04.2016 e l'Appendice n. 1 del 28/09/2016 alla suddetta convenzione, giuste delibera Commissariale A.R.A.P. n. 614 del 28/09/2016 e delibera dell'Amministratore Unico ARAP Servizi S.r.l. n. 169 del 05/10/2016;

VISTI gli obblighi di legge del D.Lgs 150/2012 e DGR n. 163 del 4/3/2015 che disciplinano l'utilizzo dei prodotti fitosanitari sul territorio;

RILEVATO che la tipologia delle attività svolte e la presenza degli impianti di trattamento e depurazione delle acque comporta che i lavoratori addetti alle mansioni di gestione degli impianti e delle infrastrutture abbiano una adeguata formazione e certificazione sull'utilizzo dei prodotti fitosanitari;

CONSIDERATO che è interesse della Azienda provvedere affinché i lavoratori addetti alle mansioni di gestione degli impianti e delle infrastrutture abbiano una

adeguata formazione e certificazione sull'utilizzo dei prodotti fitosanitari e i relativi comportamenti da adottare al fine di tutelare la propria sicurezza e salute e quella dei propri colleghi; (D.Lgs 150/2012 e DGR n. 163 del 4/3/2015);

VISTA la richiesta del 03/12/2020, avanzata dall'Ing. Carmine Menna quale dirigente tecnico A.R.A.P., di procedere all'acquisto del corso di formazione organizzato dal Servizio Igiene degli alimenti e della nutrizione delle ASL dell'area di competenza: "Corso per il rilascio dell'abilitazione all'acquisto e utilizzo di prodotti fitosanitari (D.Lgs 150/2012 e DGR n. 163 del 4/3/2015)" della durata di 20 ore con rilascio di patentino professionale avente validità di 5 anni;

VISTO che la ASL di AVEZZANO e la ASL di PESCARA organizzano entrambe un corso per il rilascio dell'abilitazione all'acquisto e utilizzo di prodotti fitosanitari (D.Lgs 150/2012 e DGR N. 163 del 4/3/2015) della durata di ore 20 con il rilascio del relativo attestato valevole per anni 5;

CONSIDERATI i moduli di iscrizione al corso organizzato dalla ASL di AVEZZANO e dalla ASL di PESCARA, l'elenco dei nominativi Arap Servizi ed i seguenti costi:

ASL di AVEZZANO	3 persone	55,00	165,00
ASL di PESCARA	5 persone	55,00	275,00
			440,00

RILEVATA la congruità del costo previsto dalle ASL di AVEZZANO e la ASL di PESCARA, nonché l'idoneità delle medesime all'esecuzione del servizio;

PRESO ATTO di quanto sopra esposto e ritenuto di dover procedere al formale affidamento del servizio in oggetto;

VISTO l'art. 32 comma 2 del D.L.vo n.50/2016

VISTO l'articolo 36 del D.L.vo n.50/2016;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DELIBERA

1. **le premesse** formano parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono qui integralmente riportate e trascritte;
2. **di affidare** al S.I.A.N. (Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione) della ASL di AVEZZANO con sede in Via Monte Velino, 18 67051 AVEZZANO (AQ) e al S.I.A.N. (Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione) della ASL di PESCARA con sede in Via Renato Paolini, 47 - 65124 PESCARA (PE), il servizio di formazione per il personale Arap Servizi nell'elenco allegato e come descritto nei moduli di iscrizione, al costo di Euro 440,00 (Quattrocentoquaranta)oltre IVA.;
3. **di provvedere** alla liquidazione dei corrispettivi spettanti secondo quanto stabilito nei predetti moduli;
4. **di incaricare** gli uffici della Struttura, per quanto di competenza, di tutte le incombenze conseguenti il presente atto;
5. **di sottoporre** la presente delibera ad A.R.A.P. in vista dell'esercizio del controllo analogo;
6. **di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito internet aziendale www.arapservizi.it.



ARAP Servizi S.r.l.

*Sede legale: Via Nazionale SS 602 Km 51+355, Centro Direzionale 2° piano
65012 Cepagatti (PE)*

MODULO DI RICHIESTA DI ACQUISTO DI SERVIZI

da compilare in ogni sua parte

L'Ing. Carmine Menna, quale Dirigente Tecnico ARAP

X Sede Centrale oppure

Unità Territoriale n. ___

Ufficio di _____ Agglomerato: _____ Impianto _____

segnala la necessità di provvedere alla formazione dei propri dipendenti addetti alle manutenzioni delle aree industriali in merito all'utilizzo di fitofarmaci attraverso l'iscrizione al "corso per il rilascio dell'abilitazione all'acquisto e utilizzo di prodotti fitosanitari (D.Lgs 150/2012 e DGR N. 163 del 4/3/2015)", organizzato dal Servizio Igiene degli alimenti e della nutrizione delle ASL dell'area di competenza.

Stima di costo 55 euro a persona per n. 8 addetti per un totale di euro 440

Causa dell'acquisto: Tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori

Descrizione articolo: "Corso per il rilascio dell'abilitazione all'acquisto e utilizzo di prodotti fitosanitari (D.Lgs 150/2012 e DGR N. 163 del 4/3/2015)" della durata di 20 ore con rilascio di patentino professionale avente validità di 5 anni.

Specifiche tecniche: _____

Frequenza di consegna¹: _____ o **data di consegna**²: _____

Durata del Servizio una tantum

NOTE: Occorre specificare nella Determina che le iscrizioni dovranno essere effettuate presso la ASL di Avezzano (3 persone) e presso la ASL di Pescara (5 persone) e che il pagamento andrà fatto in anticipo rispetto all'effettiva erogazione del corso.

Data 03/12/2020

Il richiedente



DAMELIO
CARMINE
MENNA
03.12.2020
12:17:56
UTC

¹ Da inserire in caso di servizio continuativo

² Acquisti una tantum

Oggetto: RDA fitofarmaci

Mittente: Flavia Galasso <flavia.galasso@arapabruzzo.it>

Data: 03/12/2020, 14:05

A: Acquisti Acquisti <acquisti@arapabruzzo.it>

CC: Carmine Menna <carmine.menna@arapabruzzo.it>, Stefano Diano <stefano.diano@arapabruzzo.it>

Gentili colleghi,

allego RDA per il corso di formazione per l'acquisto, l'utilizzo di prodotti fitosanitari e il rilascio del patentino per ARAP e ARAP Servizi.

Cordiali saluti.

— Allegati: —

RDA formazione fitofarmaci ARAP servizi_signed.pdf	164 kB
--	--------

RDA formazione fitofarmaci ARAP_signed.pdf	159 kB
--	--------

*Inviato esclusivamente tramite e-mail ai sensi
dell'art. 47, comma 1 del D. Lgs. 82/05.
Non seguirà trasmissione dell'originale ai sensi
dell'art. 45 del medesimo D. Lgs.*

Oggetto: *Elenco Personale per “corso patentino diserbanti”*

Si riporta l'elenco del Personale scelto per la partecipazione al “corso patentino per diserbanti”;

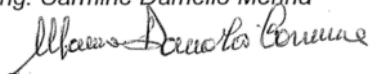
- Cofini Giuseppe (ARAP)
- Restaino Michele (ARAP)
- Barbati Sabatino (ARAP Servizi)
- Berardicurti Francesco (ARAP Servizi)
- Sidonio Andrea (ARAP Servizi)
- Iavarone Alessandro (ARAP)
- Di Ferdinando Alfredo (ARAP)
- Di Biase Pietro (ARAP Servizi)
- Brunetti Graziano (ARAP Servizi)
- Brunetti Luca (ARAP Servizi)
- De Simone Giuseppe (ARAP Servizi)
- Buccella Mirco (ARAP Servizi)
- Del Rosario Luciano (ARAP Servizi)
- Bosi Giampiero (ARAP)
- Covelli Yuri (ARAP)
- Meloni Nazareno (ARAP)
- Menna Damelio Carmine (abilitazione per acquisto) (ARAP)

Si ringrazia per la cortese attenzione e si resta a disposizione per tutti i chiarimenti necessari.

Distinti saluti

Firma

Ing. Carmine Damelio Menna



Al Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione
A. S. L. n. 1 Avezzano – Sulmona – L'Aquila
Dipartimento di Prevenzione

- Via Bellisari, s.n.c. – 67100 L'AQUILA
- Via Monte Velino, 18 - 67051 AVEZZANO
- Via Gorizia, 4 – 67039 SULMONA

Oggetto: Richiesta di iscrizione al corso per il **rilascio** dell'abilitazione all'acquisto e utilizzo di prodotti fitosanitari (D. Lgs. 150/2012 e D.G.R. N° 163 del 04/03/2015).

Il/La Sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____, residente a _____, in _____,
n° _____, Tel. _____/_____, Cell. _____, e-mail _____

Cod. Fisc.:

Chiede

l'iscrizione al corso per il **rilascio** dell'abilitazione all'acquisto e utilizzo di prodotti fitosanitari.

Distinti Saluti.

Allega:

- Copia del versamento di € 35,00 da fare sul C/C postale n. 1330401* intestato a: A.S.L. n. 1 – S.I.A.N., specificando nella causale del versamento: rilascio abilitazione all'acquisto di prodotti fitosanitari.

N.B.: l'utente che ha partecipato al corso per il rilascio dell'abilitazione all'acquisto dovrà sostenere la prova di valutazione. Per il rilascio dell'abilitazione dopo aver frequentato il corso, l'utente dovrà presentare apposita istanza allegando 2 foto tessera e copia della ricevuta di versamento di € 20,00 da effettuarsi sul CCP di cui sopra.

*I versamenti possono essere effettuati anche a mezzo Bonifico bancario al seguente IBAN:

IT97 G076 0103 6000 00001330401

_____, li ____/____/_____
Luogo Data

Firma

Informativa ai sensi articolo 13 D. L.vo 196/03 (Normativa sulla privacy).

I dati da Lei dichiarati saranno utilizzati dagli uffici interessati esclusivamente per l'istruttoria della richiesta da Lei formulata e per le finalità a essa strettamente connesse. - Il trattamento è effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici. - I dati non saranno comunicati a terzi. - Il conferimento dei dati è obbligatorio. - La conseguenza nel caso di mancato conferimento dei dati è la seguente; non rilascio della dichiarazione. - Il responsabile del procedimento è il Direttore del SIAN, domiciliato per la carica in via Bellisari – L'Aquila. - Lei può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati come previsti dall'art. 7 e segg. del D. L.vo 196/03, rivolgendosi all'indirizzo specificato.

AM/Domanda rilascio abilitazione acquisto



www.ausl.pe.it

AZIENDA USL di PESCARA

Sede legale: via Renato Paolini n° 47 - 65124 PESCARA - C.F. e Partita I.V.A. n° 01397530682

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE SERVIZIO IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE (S.I.A.N.)

Pescara, via Renato Paolini n° 47 - 65124 Pescara Palazzina G ingresso 3
Tel.085 425 3966 - Fax 085 425 3905

Mod. A1

Prot. _____

Al Direttore del S.I.A.N.
Azienda USL di Pescara
Via Paolini, 47 - 65124 PESCARA

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____)

il _____ e residente a _____ (____)

via _____ n. _____ tel. _____

codice fiscale _____ in qualità di _____

dell'Azienda _____

sita in _____

CHIEDE

di partecipare al corso di formazione ed al relativo test di valutazione finalizzati al **RILASCIO** del certificato di abilitazione **all'ACQUISTO ED ALL'UTILIZZO** dei prodotti fitosanitari e loro coadiuvanti.

Allega alla presente:

- *due fotografie formato tessera (con firma leggibile sul retro di ognuna);*
- *fotocopia di un valido documento d'identità;*
- *attestazione di versamento della somma di € 55,00, di cui:
€ 35,00 per l'iscrizione al corso + € 20,00 per il rilascio del certificato di abilitazione, effettuato sul c/c postale n° 16355497 intestato a: ASL Pescara - S. I. A. N., indicando nella causale di versamento: "abilitazione acquisto prodotti fitosanitari".*

Data _____

IL/LA RICHIEDENTE

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13, D. LGS 196/03 (NORMATIVA SULLA PRIVACY)

- I dati da Lei dichiarati saranno utilizzati dagli Uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza da Lei formulata e per le finalità strettamente connesse.
- Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaborati elettronici a disposizione degli uffici.
- I dati, ove richiesti, verranno comunicati alla regione Abruzzo per la gestione dei flussi informativi.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio.
- La conseguenza nel caso di mancato conferimento dei dati è la seguente: non rilascio dell'autorizzazione.
- Il responsabile del procedimento è il Responsabile del SIAN, domiciliato per la carica in Via Paolini, 47-65124 Pescara.
- Lei può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati come previsti dall'art. 7 e segg. del Decreto Legislativo 196/03, rivolgendosi all'indirizzo specificato.

Il sottoscritto, in accordo con la normativa vigente, acconsente che i dati riportati sulla presente domanda vengano utilizzati solo ai fini dell'espletamento della pratica in corso.

Data _____

Firma

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- Servizi
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#)[Servizi](#)[Servizi ad Accesso riservato](#)[Smart CIG](#)[Lista comunicazioni dati](#)Dettaglio CIG

Utente: Angela La Spada

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: ARAP SERVIZI S.R.L. - AREA TECNICA

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z0A3005688
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 440,00
Oggetto	CORSO PER RILASCIO ABILITAZIONE ACQUISTO E UTILIZZO PRODOTTI FITOSANITARI ADDETTI MANUTENZIONE AREE INDUSTRIALI
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica	

(art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)

Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM
24/12/2015

Motivo richiesta CIG

Procedura avviata prima dell'entrata in vigore del DPCM 24
dicembre 2015

[Annulla Comunicazione](#)

[Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936