



## BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA ART. 60 DEL D.L. VO N.50/2016.

**OGGETTO:** Fornitura di acido cloridrico al 9% e clorito di sodio all'8% per l'attuazione della fase di disinfezione delle acque destinate al consumo umano presso l'Impianto di Trattamento Acque di San Salvo (CH).

**CIG:** ZDC399ED06

**Deliberazione a contrarre dell'Amministratore Unico n°10 del 05/01/2023**

### **SEZIONE I – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

#### **Denominazione, indirizzi e Punto di contatto**

Denominazione ufficiale:

<b>ARAP SERVIZI SRL</b> Sede Legale Via Nazionale SS 602 km 51+355, Centro Direzionale 2° piano – 65012 Villanova di Cepagatti PE
---

Indirizzo postale: Via Nazionale SS 602 km 51+355- Centro Direzionale 2° piano Città: 65012 Villanova di Cepagatti (PE) - Paese: Italia.

Punti di contatto: Ing. Jlenia Cupaiolo Telefono: 0873/547426

Posta elettronica RUP: jlenia.cupaiolo@arapservizi.it

Indirizzo(i) internet : <http://www.arapservizi.it>

Amministrazione aggiudicatrice (URL): <http://www.arapservizi.it>

Profilo committente (URL) : <http://www.arapservizi.it>

Posta certificata : [arapservizi@pec.it](mailto:arapservizi@pec.it)

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: il punto di contatto sopra indicato

L'A.R.A.P. in qualità di Stazione Appaltante Ausiliaria supporterà ARAP SERVIZI SRL, nell'esperimento della gara ai sensi della Delibera dell'Amministratore Unico n. 37 del 25/01/2019.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica e l'uso della piattaforma per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia e del relativo "Elenco Fornitori Telematico".

ARAP Servizi Srl utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)., tutto come meglio disciplinato nell'Allegato 7 "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel" al presente documento.

*N.B.: È responsabilità del concorrente, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine indicato, anche atteso che il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte. Pertanto, si invita a presentare l'Offerta con un certo anticipo rispetto alla scadenza finale per evitare sovraccarichi nel sistema e possibili disguidi da questi causati.*

Per supporto in merito a Sintel si rimanda al Contact Center al numero verde 800 116 738.

**Per la presente procedura è designato quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, l'Ing. Jlenia Cupaiolo.**

### **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

La presente procedura si svolge ai sensi dell'art. art. 60 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, della Direttiva 2014/24/UE, nonché in conformità alle Linee Guida Anac di riferimento.

### **REGISTRAZIONE A SINTEL**

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, il concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manual" e nell'Allegato 7 "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", accedendo all'indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

### **OGGETTO DELLA PROCEDURA**

Oggetto della presente procedura è la fornitura di acido cloridrico al 9% e clorito di sodio all'8% per l'attuazione della fase di disinfezione delle acque destinate al consumo umano presso l'Impianto di Trattamento Acque di San Salvo (CH), così come descritto nell'Allegato 1 – Scheda Tecnica.

Oggetto principale: CPV 24311470-2: Acido cloridrico - CPV 24312210-9: Clorito di sodio.

### **IMPORTO DELLA PROCEDURA**

L'importo a base d'asta relativo alla procedura in oggetto è di € 16.800,00 (IVA esclusa), così suddivisi:

- € 4.800,00 (IVA esclusa) per la fornitura di acido cloridrico al 9%;
- € 12.000,00 (IVA esclusa) per la fornitura di clorito di sodio all'8%.

Si precisa altresì che l'importo offerto non è fonte di alcuna obbligazione per ARAP Servizi Srl che può revocare, annullare o sospendere la presente richiesta di offerta o ridurre il valore dello stesso per mutate condizioni/esigenze.

### **EFFICACIA E DURATA**

L'appalto ha la durata di mesi 12 e comunque fino ad esaurimento dell'importo contrattuale, con decorrenza dalla data di consegna della prima fornitura o sottoscrizione del contratto.

È escluso ogni tacito rinnovo del presente contratto.

### **ONERI DELLA SICUREZZA**

Ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008, ed in considerazione di quanto indicato con determina dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (oggi ANAC) del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture", si ritiene che i costi della sicurezza derivanti da "interferenze" siano pari ad € 00,00 (zero/00). Resta fermo che il concorrente dovrà indicare nella Dichiarazione di Offerta economica (Allegato 5), gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per l'esecuzione del presente appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50.

### **SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Ai fini dell'ammissione alla presente procedura, il concorrente dovrà possedere i seguenti requisiti soggettivi: non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001.

### **COMUNICAZIONI**

Ogni comunicazione relativa alla presente procedura dovrà essere in lingua italiana e trasmessa ad ARAP Servizi Srl per mezzo della funzione “*Comunicazioni procedura*” presente sulla piattaforma Sintel.

### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE – ANOMALIE DELLE OFFERTE**

Criterio di aggiudicazione: Criterio del prezzo più basso (art. 95, comma 4, lett.b) del Codice), determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara ex art. 95, comma 4, lettera b e c) del Codice Contratti. In caso di offerte eguali si ricorre al sorteggio.

Modalità di presentazione delle giustificazioni (art. 97 del Codice).

### **RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse ad ARAP Servizi Srl per mezzo della funzione “*Comunicazioni procedura*” presente sulla piattaforma Sintel, entro 5 (cinque) giorni dal termine per la presentazione delle offerte.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti gli operatori economici partecipanti alla procedura, attraverso la funzionalità “*Comunicazioni procedura*”.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimenti pervenute dai partecipanti saranno rese disponibili all'interno della piattaforma Sintel.

### **DOCUMENTAZIONE IN FORMATO ELETTRONICO** (*presentazione mediante sistema*)

Con riferimento ai passi della procedura necessaria per la presentazione dell'offerta mediante il Sistema “Sintel” e, comunque, con riferimento alle dichiarazioni che devono essere fornite in sede di presentazione dell'offerta, anche in ragione delle informazioni e dei dati da inserire a Sistema nelle schermate relative alla presente procedura, ferme le indicazioni stabilite nei “Manuali”, si consideri quanto riportato nei successivi paragrafi.

### **DOCUMENTAZIONE (BUSTA UNICA D'OFFERTA)**

Al primo step del percorso guidato “*Invia offerta*” l'operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa ed economica richiesta negli appositi campi.

Ciascun documento dovrà essere caricato in formato pdf e firmato digitalmente dal Legale Rappresentante o dal Procuratore, come meglio specificato nei successivi paragrafi:

- a) Campo “**Documento di partecipazione alla procedura**” - dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione conforme al modello di Dichiarazione di cui al modello Allegato 2;
- b) Campo “**Documento di gara unico europeo**” (DGUE) di cui modello Allegato 3;
- c) Campo “**Procura**” - eventuale Procura;
- d) Campo “**Tracciabilità ei flussi finanziari**” di cui modello Allegato 4;
- e) Campo “**Dichiarazione di Offerta economica**” - dichiarazione conforme al modello Allegato 5.

Inoltre, mediante l'apposito menù a tendina, il concorrente dovrà accettare integralmente:

- la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante e/o procuratore sul documento in formato.pdf, che viene scaricato da Sintel al passaggio del percorso guidato “*Invia offerta*”. Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell'offerta inserita anche la dichiarazione in oggetto.

Si precisa che le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i possono essere rilasciate dal legale rappresentante e/o dal procuratore, oltre che per sé, anche in relazione alle posizioni di tutti i soggetti terzi sopra indicati, che dovranno essere nominativamente elencati.

### **a) *Precisazioni in merito al Documento di partecipazione***

A pena di esclusione, il Concorrente dovrà predisporre e caricare a Sistema nell'apposita sezione denominata "*Documento di partecipazione*", la dichiarazione conforme al modello Allegato 2.

Il Documento di partecipazione dovrà sempre a pena di esclusione dalla procedura essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del Concorrente e/o dal procuratore avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura nell'apposito campo.

Si precisa che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, del DL n.135 del 14 dicembre 2018; del DL n. 32 del 18 aprile 2019 e della Legge n. 55/2019, il Concorrente dovrà dichiarare di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. b), c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice.

Le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 sono quelle indicate nelle Linee Guida n. 6/2016 e s.m.i. dell'A.N.A.C., salve le modifiche apportate dalle norme sopra citate. Si precisa che, gli operatori economici sono tenuti a dichiarare tutti i provvedimenti esecutivi dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per pratiche commerciali scorrette o per illeciti antitrust; la stazione appaltante valuterà i provvedimenti esecutivi dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per pratiche commerciali scorrette o per illeciti antitrust gravi aventi effetti sulla contrattualistica pubblica e posti in essere nel medesimo mercato oggetto del contratto da affidare.

Inoltre, dovranno essere riportati i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, ovvero indicare la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta, e pertanto la Parte II sezione B del DGUE potrà contenere le sole indicazioni relative al legale rappresentante avente i poteri necessari per rappresentare la Società nella presente procedura.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, il Concorrente dovrà indicare, ad integrazione di quanto compilato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi relativi sia al provvedimento di ammissione al concordato che al provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data del presente bando.

Rispetto al socio unico ed al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci assumono rilevanza sia la persona fisica che quella giuridica e nei loro confronti il Concorrente (l'eventuale subappaltatore) dovrà/dovranno rendere le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Nel caso di persone giuridiche, le cariche rilevanti sono quelle degli amministratori dotati di poteri di rappresentanza e controllo.

Si precisa che ARAP Servizi Srl può, ai sensi dell'art. 80 comma 6 del D.lgs. n. 50/2016, escludere il Concorrente in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80 medesimo decreto, modificati dalla Legge n. 55/2019.

**b) Precisazioni Documento di Gara Unico Europeo (d'ora in poi anche DGUE)**

Il Concorrente dovrà predisporre e caricare a Sistema nell'apposita sezione denominata "DGUE", il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, in conformità al modello allegato al presente bando e a quanto di seguito indicato.

Il DGUE dovrà sempre a pena di esclusione dalla procedura essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del Concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

**Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

**Parte II lett. a), b), d)**

Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Parte III – lett. a), b) c), d)**

**Parte IV – lett. α)**

Il Concorrente deve fornire risposta alla sola domanda "Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti".

**Parte VI**

Il Concorrente deve indicare il nominativo del legale rappresentante e sottoscrivere le dichiarazioni contenute nella sezione.

**c) Precisazioni in merito alla Procura**

Qualora la dichiarazione di cui all'Allegato "Documento di Partecipazione" e/o Offerta economica e/o altra dichiarazione contenuta nell'Offerta, sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre copia scansionata della procura (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

Detta copia della procura dovrà essere inserita nell'apposito campo **e dovrà essere firmata digitalmente dal Legale rappresentante.**

ARAP Servizi Srl si riserva di richiedere l'originale o copia autentica della procura notarile inserita a Sistema.

**d) Precisazioni in merito alla Dichiarazione di Tracciabilità dei Flussi finanziari**

Il concorrente dovrà, a pena di esclusione, predisporre e caricare in piattaforma nell'apposito campo "Dichiarazione di Tracciabilità", la dichiarazione conforme al modello allegato.

La Dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente e/o dal procuratore avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

**e) Precisazioni in merito alla Dichiarazione di Offerta Economica**

Nell'apposito campo di sottomissione dell'offerta in piattaforma, il concorrente dovrà allegare la "Dichiarazione di offerta economica", conforme al facsimile di cui al modello allegato, debitamente compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante e/o dal procuratore.

**OFFERTA ECONOMICA**

**Si chiede di operare a Sistema inserendo nell'apposito Campo "Offerta Economica" il valore complessivo offerto – espresso in euro, IVA esclusa, comprensivo di spese di trasporto.**

**INVIO DELL'OFFERTA**

Quanto richiesto dovrà pervenire entro e non oltre giorno e ora indicati sulla Piattaforma Sintel.

**MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione dell'offerta (v. precedente paragrafo - invio dell'offerta) la stessa non sarà più sostituibile.

Operando attraverso il Sistema "Sintel", si procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- 1) verifica della ricezione delle offerte;
- 2) apertura della busta telematica contenente la Documentazione amministrativa; inoltre, nella medesima seduta, attraverso la piattaforma, si procederà alla verifica automatica in merito alla validità della firma digitale apposta sul documento in formato pdf "*Documento riepilogativo d'offerta*".
- 3) verifica della presenza sia dei documenti richiesti dalla *lex specialis* che dei documenti contenuti nel file della Documentazione amministrativa.

Dopo aver verificato la presenza di tutta la documentazione richiesta, si procederà, ai sensi della normativa vigente, all'analisi della documentazione amministrativa.

Al termine della verifica dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, qualora non fosse necessario richiedere eventuali chiarimenti, si procederà all'apertura (sblocco) e visione dell'Offerta economica immessa a sistema.

### **Ulteriori regole e vincoli**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016 con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, ARAP Servizi Srl assegnerà al candidato un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il candidato è escluso dalla gara.

Si precisa che costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nello Schema di Contratto e/o nei documenti di gara oltre che nel presente bando;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni nello Schema di contratto;
- offerte incomplete e/o parziali.

Saranno altresì esclusi dalla procedura i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, da un lato, comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, ARAP Servizi Srl si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

ARAP Servizi Srl si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione se l'offerta risulti non conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

ARAP Servizi Srl si riserva di richiedere tramite Sintel nella funzionalità "*comunicazioni della procedura*" o tramite PEC, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti.

ARAP Servizi Srl si riserva, altresì, di valutare l'eventuale realizzazione nella presente procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, ai fini della motivata esclusione da successive procedure di gara indette da ARAP Servizi Srl, ai sensi dell'art. 68 del R.D. n. 827/1924; con riserva, in ogni caso, di segnalare alle competenti Autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette Autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

### **MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Principali modalità di pagamento: Unica soluzione a 90 giorni dal ricevimento della FATTURA per ogni singola fornitura.

### **TERMINE PER IL RICEVIMENTO OFFERTE O DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Termine per il ricevimento delle offerte: **08/02/2023 ore 13:00**

### **PERIODO MINIMO VALIDITÀ OFFERTA**

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 6 mesi.

### **MODALITÀ DI APERTURA DELLE OFFERTE**

Le modalità di apertura delle offerte: data **09/02/2023 - Ore: 10:00**

Luogo: presso la sede operativa di ARAP SERVIZI SRL in Via Ciccarone 98/E - Vasto (CH);

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: il legale rappresentante o il delegato munito di atto formale di delega, in numero massimo di una persona per ciascun operatore economico, che può chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni.

### **AGGIUDICAZIONE**

Il RUP, concluse le operazioni di cui sopra, si pronuncia secondo quanto stabilito dall'art. 33 del D.lgs. n. 50/2016.

### **STIPULA DEL CONTRATTO**

Nel termine di 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, l'operatore economico aggiudicatario dovrà far pervenire alla stazione appaltante, ai fini della stipula del contratto e pena l'annullamento dell'aggiudicazione stessa, la seguente documentazione firmata digitalmente dal legale rappresentante e/o procuratore:

- a) idoneo documento, comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore di ARAP Servizi Srl, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità, l'importo e le condizioni indicate nel successivo paragrafo "Cauzione Definitiva";
- b) copia, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000 sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma), del documento attestante il pagamento, ai sensi del D.P.R. 642/1972 e mediante utilizzo del modello F23, delle marche da bollo inerenti il contratto, successivamente comunicate;
- c) per gli operatori economici non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, dichiarazione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) attestante la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli art. 17, c. 2, D.P.R. 633/72.

### **GARANZIA DEFINITIVA**

Ai fini della stipula del Contratto l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, una garanzia definitiva a favore di ARAP Servizi Srl, con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del D.lgs. n. 50/2016.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dell'affidamento, come previsto dall'art. 103 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016.

La garanzia dovrà avere una durata almeno pari a tutta la durata del contratto ed essere firmata digitalmente dal Garante.

*(In caso di R.T.I. cfr. art. 103 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016).*

### **ACCESSO AGLI ATTI**

Gli atti di gara saranno resi accessibili, nel rispetto di quanto stabilito all'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché ai sensi dell'art. 22 e ss. della L. n. 241/1990, nei limiti consentiti dalla legge stessa e secondo quanto previsto dalla normativa.

### **TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e della normativa italiana vigente, si informa che i dati personali forniti nell'ambito della presente procedura sono raccolti e trattati da ARAP Servizi Srl con sede in Cepagatti (PE) Via Nazionale SS 602 km 51+355 per lo svolgimento della procedura medesima, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti, ed in particolare ai fini della:

- verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura stessa, nonché per l'aggiudicazione della medesima;
- stipula, limitatamente al concorrente aggiudicatario, del Contratto;
- gestione degli adempimenti contrattuali e contabili, ivi incluso il pagamento dei corrispettivi contrattuali, sulla base di quanto stabilito nel Contratto disciplinante l'attività di fornitura;
- conduzione di analisi e studi statistici (in forma anonima).

Nel rispetto delle disposizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 e della normativa italiana vigente, il trattamento dei dati personali acquisiti sarà improntato ai principi di liceità, necessità, pertinenza e non eccedenza. Tale trattamento avverrà tramite il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici, atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal Regolamento UE 2016/679 e della normativa italiana vigente. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti ad ARAP Servizi Srl potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere l'operatore economico alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dell'aggiudicazione. In riferimento alle predette finalità, si precisa che potranno essere acquisiti e trattati anche dati di natura "giudiziaria", come definiti dal Regolamento UE 2016/679 e della normativa italiana vigente. Il trattamento di tali dati è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente.

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali potranno essere comunicati, o che possono venire a conoscenza in qualità di soggetti preposti al trattamento, sono, oltre i dipendenti di ARAP Servizi Srl che curano il procedimento di gara o in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinenti, anche altri soggetti (persone o società/Amministrazioni/Enti), per le medesime finalità sopra riportate e/o per ulteriori adempimenti previsti dalla legge. In particolare, si tratta di:

- consulenti esterni, collaboratori autonomi di ARAP Servizi Srl o di altre società e/o Amministrazioni e/o Enti, per attività connesse alla definizione del procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici. In particolare, i consulenti esterni, collaboratori autonomi di ARAP Servizi Srl. o di altre società, oltre ad essere autorizzati al trattamento dei dati personali, sono obbligati contrattualmente al vincolo di riservatezza;
- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni giudicatrici e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- Autorità e Istituzioni cui i dati potranno essere comunicati in base alla normativa vigente, nonché altri Enti ed Amministrazioni cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela della stazione appaltante in sede giudiziaria. Inoltre, con riferimento al concorrente aggiudicatario, alcuni dati potranno essere pubblicati sul sito [www.arapservizi.it](http://www.arapservizi.it) nel rispetto del principio di necessità, pertinenza e non eccedenza sanciti



dal Regolamento UE 2016/679 e della normativa italiana vigente. Agli interessati al trattamento dei dati personali saranno in ogni caso garantiti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679 ove applicabili.

L'operatore economico, partecipando alla Gara, dichiara di avere acquisito il consenso dagli interessati di cui fornisce i dati, in particolar modo, di averli avvisati della comunicazione dei loro dati personali e del relativo trattamento da parte di ARAP Servizi Srl per le finalità connesse alla partecipazione del Bando o Gara in oggetto.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è ARAP Servizi Srl, con sede in Cepagatti (PE) Via Nazionale SS 602 km 51+355, al quale ci si potrà rivolgere per l'esercizio dei diritti sopradescritti.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

ARAP Servizi Srl si riserva la facoltà di sospendere o non aggiudicare la procedura qualora l'offerta presentata non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ovvero qualora, nelle more dello svolgimento della procedura di gara, risulti attiva una convenzione per un servizio corrispondente a quello oggetto di affidamento ed avente parametri prezzo-qualità più convenienti; in ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi o altro.

ARAP Servizi Srl si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del D.lgs. n. 50/2016 e in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli art. 135 e 136 del Codice civile o di recesso del contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

## **PROCEDURE DI RICORSO**

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Denominazione ufficiale: T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale per l'Abruzzo – Sez. di Pescara – Indirizzo Postale: Via Lo Feudo – Città: Pescara: Codice Postale: 65129 – Paese: Italia Telefono: 085/4554371- Fax: 085/4554354 -

Organismo responsabile delle procedure di mediazione: Denominazione ufficiale: Responsabile del Procedimento (ex art. 31 Codice) - Indirizzo di cui al punto di contatto indicato alla sezione I.

Presentazione di ricorso: per i motivi ed entro i termini di Legge, da intendersi ridotti a 30 giorni ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.lgs. n. 104/2010.

Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso: Denominazione ufficiale: Responsabile del Procedimento (ex art. 31 Codice) - Indirizzo di cui al punto di contatto indicato alla sezione I.

## **ALLEGATI**

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti Allegati:

Allegato 1 – Scheda Tecnica;

Allegato 2 - Documento di Partecipazione;

Allegato 3 - DGUE;

Allegato 4 - Tracciabilità dei flussi;

Allegato 5 - Dichiarazione di Offerta economica;

Allegato 6 - Schema di Contratto;

Allegato 7 - Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL.

Responsabile Unico del Procedimento  
Ing. Jlenia Cupaiolo